

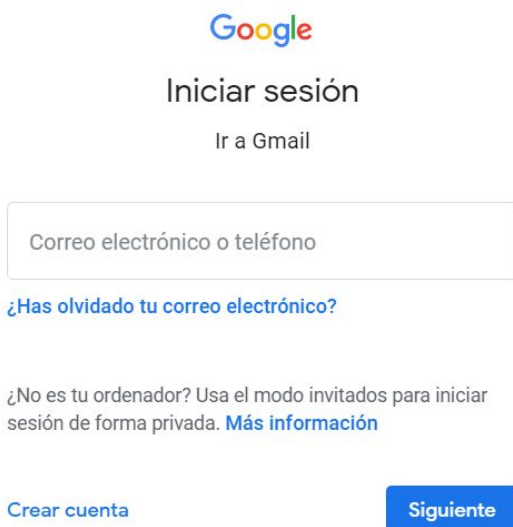
De acuerdo al DNU 297/2020 que ordena el AISLAMIENTO SOCIAL PREVENTIVO Y OBLIGATORIO con el fin de evitar la propagación de contagios del COVID-19 nos vemos obligados a trabajar desde nuestras casas en el horario habitual de nuestra jornada laboral por el tiempo que dure la cuarentena.

Cómo utilizar el correo institucional de la Universidad desde tu casa.

1. Para abrir el correo institucional deberás ingresar a www.google.com.ar. Luego, dirígite al margen superior derecho y hacé click en **Gmail**.
Se abrirá una nueva página donde te mostrará todas las sesiones de correo electrónico de **Gmail** que tengas abiertas en ese equipo.
2. En caso que no se encuentre detallada allí tu cuenta de la USAL, deberás hacer click en la opción “**Añadir otra cuenta**”:



Te aparecerá la opción para iniciar la sesión:



3. Donde dice correo electrónico tendrás que poner tu correo institucional:
Por ejemplo: XXXXXX@usal.edu.ar y hacer click en **Siguiente**.
Luego tendrás que poner tu contraseña del correo institucional y ya iniciaste sesión en tu computadora.